



STATUTENWIJZIGING STICHTING
46373av

Heden vijf en twintig april tweeduizend negentien _____
verscheen voor mij _____

Mr. Arjen Kees Vegt, kandidaat-notaris, hierna te noemen notaris, als waarnemer van-
mevrouw Mr. Geesina Willemina Wietske Schwankhaus, notaris gevestigd te _____

Nunspeet: _____

de heer Robin Fikse, geboren te Elburg op zeventien augustus negentienhonderd _____
negenennegentig (17-08-1999), werkzaam te mijnen kantore, Stationslaan 79, 8071-
CL Nunspeet, _____

te dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de heer **JAN ARIE ACHTERBERG**, geboren te Alphen aan den Rijn op eenendertig-
juli negentienhonderdzesentachtig (31-07-1986), (Nederlands Rijbewijs nummer: _____
4930190212, uitgegeven te Groningen op drieëntwintig januari tweeduizend veertien-
(23-01-2014)), wonende Bentismaheerd 182 te 9736 EK Groningen en gehuwd; _____

mevrouw **JUDITH DE GROOT**, geboren te Hengelo (O) op negen april _____
negentienhonderdzesentachtig (09-04-1986), (Nationaal Paspoort nummer: _____
NNLB4C387, uitgegeven te Groningen op dertig oktober tweeduizend dertien), _____
wonende Rensumaheerd 130 te 9736 AG Groningen en gehuwd; _____

de heer **MATHIJS DANIEL VALLINGA**, geboren te Weststellingwerf op vier juni _____
negentienhonderdachtentachtig (04-06-1988), (Nationaal Paspoort nummer: _____
NNRKLHCK1, uitgegeven te Groningen op achtentwintig juni tweeduizend zestien-
(28-06-2016)), wonende Petrus Campersingel 167 te 9713 AJ Groningen en gehuwd;-
ten deze handelend als bestuursleden van de te Groningen gevestigde stichting: *bij-
het verlenen van de volmacht handelend als respectievelijk -ter vertegenwoordiging-
van de stichting: _____

Stichting BijHem Community, gevestigd te Groningen, feitelijk gevestigd _____
Rensumaheerd 130 te 9736 AG Groningen ingeschreven in het handelsregister van-
de Kamer van Koophandel onder nummer 70198594. _____

De comparanten verklaarden: _____

De stichting is opgericht op negen en twintig november tweeduizend zeventien. De _____
statuten van de stichting zijn vastgelegd bij akte op die dag verleden voor mij, notaris.-
Het bestuur heeft besloten haar statuten integraal te wijzigen. _____

Hiertoe is besloten conform het daaromtrent in de statuten bepaalde op de _____
bestuursvergadering, gehouden op drie maart tweeduizend negentien. _____

Het uittreksel van de notulen van die vergadering is aan deze akte gehecht. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarden de comparanten dat met ingang van _____
heden de statuten luiden als volgt: _____

Statuten stichting BijHem Community _____

Artikel 1 - Naam, zetel en duur _____

1. De stichting is genaamd: **Stichting BijHem Community**. _____
2. Zij is gevestigd te **Groningen**. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____
4. De stichting is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel te _____
Groningen. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting stelt zich ten doel **het investeren in de bloei van de wijk Beijum en
haar inwoners, met als uitgangspunt het potentieel van de wijk en**

wijkgenoten maximaal tot ontwikkeling te zien komen door het creëren van de juiste voorwaarden voor een leefbare samenleving. Dit gebeurt door het stimuleren van alle bewoners van de wijk Beijum in Groningen, -waarbij speciale aandacht is voor de jongere en voor de oudere generatie en mensen in kwetsbare posities-, alsmede het bevorderen van de maatschappelijke betrokkenheid van ondernemers die in de wijk Beijum actief zijn en waar mogelijk een bijdrage leveren aan de sociaaleconomische ontwikkeling van Beijum, dit alles met inachtneming van de uitgangspunten duurzaamheid, verbondenheid en bezinning in de ruimste zin van het woord.

2. De stichting tracht haar doel te bereiken door :
 - a. Het ontwikkelen, organiseren en uitvoeren van –al dan niet in samenwerking met derden- projecten op het gebied van zorg, welzijn, cultuur, educatie, ontspanning, leefbaarheid, sport en zingeving voor bewoners van de wijk Beijum;
 - b. Samenwerking met instellingen, organisaties en ondernemers die in de wijk Beijum actief zijn;
 - c. Deel te nemen aan het economisch verkeer door ondernemende activiteiten te ontwikkelen die niet alleen direct bijdragen aan de bloei van de wijk Beijum, maar ook als fonds wervend gelden ten behoeve van de bekostiging van overige activiteiten van de stichting;
 - d. Alle andere wettige middelen;
3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.
4. De stichting beoogt het algemeen nut.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

Artikel 3

1.
 - a. Het bestuur bestaat uit tenminste één (1) natuurlijk persoon. Het bestuur staat onder toezicht van een Raad van Toezicht.
 - b. Het bestuur wijst, indien zij bestaat uit meer dan één (1) lid, uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan; deze functies kunnen ook door één of twee bestuurders worden vervuld.
 - c. De Raad van Toezicht stelt, met inachtneming van het bepaalde in lid 1, het aantal bestuurders vast.
2. De bestuurder(s) word(t)(en) benoemd en geschorst door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, waarbij het bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
5. De leden van het Bestuur genieten een beloning voor hun werkzaamheden. Voorts hebben zij recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. De beloning en de vergoeding zal door de Raad van Toezicht worden vastgesteld en worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van

- toezicht. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. _____
 4. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de voorgaande leden zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld. _____
 5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden te Groningen, of omgeving, of, indien alle bestuursleden daarmee instemmen, elders. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal _____

aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de ——— onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom ——— een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of ——— vertegenwoordigde bestuurders. ———

3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, ——— kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ——— onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het ——— oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. ———
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten ——— nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas ——— opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt ——— bewaard. ———
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ——— Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ——— bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig ——— uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn ——— verworpen. ———
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer ——— bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke ——— stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ———
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ———
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. ———

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert: ———

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ——— ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; ———
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; ———
- c. door zijn aftreden, al dan niet gelet op voormeld rooster van aftreden; ———
- d. door ontslag door de raad van toezicht; ———
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; ———
- f. door zijn toetreding tot de raad van toezicht. ———

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. ———
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ——— handelende bestuurders. ———
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 kan tegen derden beroep worden ——— gedaan. ———
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan ——— derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ——— vertegenwoordigen. ———

Raad van toezicht

Artikel 9

1. De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak het ——— toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van ——— zaken in de stichting alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die ——— in deze statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen of toegekend. ———
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen ———

- aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. _____
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. _____
 4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. _____
 5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur. _____
 6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens-taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. _____
 7. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. _____
 8. Een lid van de raad van toezicht defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. door zijn aftreden; _____
 - d. door zijn toetreding tot het bestuur; _____
 - e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht. _____Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
 9. Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht komt ten minste éénmaal per jaar bijeen. _____
 10. In beginsel ontvangen de leden van de Raad van Toezicht geen bezoldiging, middellijk of onmiddellijk. Een redelijke vergoeding van de door hen ten behoeve van de Stichting gemaakte kosten en de door hen verrichte werkzaamheden, wordt niet als bezoldiging aangemerkt. De vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. _____

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht

Artikel 10

1. Ten minste éénmaal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. _____
2. Tot de bljenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd. _____
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de raad van toezicht. _____

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één september tot en met éénendertig augustus. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de _____

daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur.
4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 13

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van

- toezicht, bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
 3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel _____ uitmakende bestemming van het liquidatiesaldo behoeft de voorafgaande _____ schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, het batig saldo dient te worden besteedt ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) met _____ een gelijksoortige doelstelling. _____
 4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
 5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
 6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen

Artikel 15

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij met ingang van heden: _____

- a. het bestuur bestaat uit één bestuurder; _____
- b. voor de eerste maal is bestuurder: de heer **JOUKE JANZE**, geboren te _____ Groningen op zeventien juli negentienhonderdzevenentachtig (17-07-1987), _____ (Nationaal Paspoort nummer: NPKHB43LR0, uitgegeven te Groningen op twintig februari tweeduizend dertien), wonende Rensumaheerd 130 te 9736 AG _____ Groningen en gehuwd; _____
- c. de raad van toezicht bestaat uit drie leden; _____
- d. voor de eerste maal zijn leden van de raad van toezicht: _____
 1. de heer **JAN ARIE ACHTERBERG**, geboren te Alphen aan den Rijn op _____ eenendertig juli negentienhonderdzesentachtig (31-07-1986), wonende _____ Bentismaheerd 182 te 9736 EK Groningen en gehuwd; _____
 2. de heer **MATHIJS DANIËL VALLINGA**, geboren te Weststellingwerf op vier _____ juni negentienhonderdachtentachtig (04-06-1988), wonende 13 Maple Place, _____ 7400 Rangiora, Centerbury, Nieuw Zeeland en gehuwd; _____
 3. de heer **GERRIT SCHAAIJ**, geboren te Zwartsluis op een november _____ negentienhonderdzevenentachtig (01-11-1987), wonende Frammaheerd 42 te _____ 9737 NM Groningen en gehuwd. _____

WOONPLAATSKEUZE

Ter uitvoering van deze akte en voor alle gevolgen ervan kiezen partijen woonplaats _____ op het kantoor van de bewaarder van deze akte. _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Van de volmacht blijkt uit een aan deze akte gehecht stuk _____

WAARVAN AKTE is verleden te Nunspeet op de datum in het hoofd van de akte _____ vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant meegedeeld en daarop is een _____

toelichting gegeven. _____

De comparant heeft verklaard dat zij van de inhoud van de akte hebben kennis _____
genomen en daarmee instemmen. _____

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
comparant en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening) _____

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

